

# 数理学院班导生工作管理细则

班导生是本科生班集体的组织者、指导者和协调者，是班级学生教育管理工作的重要责任人，是学校学院德育工作的骨干力量。为重点落实高校思想政治工作要求，坚持把立德树人作为中心环节，充分发挥班导生作为学校与学生的纽带作用，推动班导生队伍建设制度化、规范化和科学化，进一步完善班导生管理与运行机制，结合我院实际情况，特制定本管理细则。

## 第一章 任用程序

### 第一条 任职条件

1. 有坚定的政治信仰，拥护党的政治方针政策，严格遵守各项规章制度，学生党员与入党积极分子优先。

2. 有较强的组织、协调与沟通能力，熟悉学校与学院的学生工作流程与管理规定，掌握学生成长成才规律，提供有效指导，有相关学生工作经验者优先。

3. 品行端正，为人正直，热爱学生工作，关注学生成长，有较强的社会责任感与奉献精神，有社会实践、志愿服务经验者优先。

4. 数理学院在读大二、大三学生，学习成绩优异，无挂科，绩点 2.0 及以上，奖学金获得者优先。

### 第二条 选拔程序

由学生自荐，填写报名表（见附件 1）并向党建服务中心提交申请，经学院党委审核，由学院学生工作办公室组织面试，综合学院考察意见、面试成绩及个人综合素质，将拟定班导生人选予以公示，公示无异后确定最终任职人员名单。

**第三条** 班导生一经任用，任期一般根据学生的学制安排。因某种原因中途变更者，应向导生队长及副队长提出申请，经学院党委审核批准，并为班级配备新的班导生后方可变更。有以下情况之一者，考虑不再适合担任班导生工作，将予以解聘：

1. 消极怠工，不及时完成工作任务的；
2. 滥用职权，严重侵犯学生个人隐私的；
3. 工作中发生其它严重失误者。

**第四条** 原则上，每班配备 2 名班导生，另设 3 名少数民族班导生。班导生的日常管理，在学院党委的领导下，分管学生工作副书记负责，具体由学生工作办公室指定的辅导员联系对接，由导生队长及副队长协调部署。

## 第二章 职责内容

### （一）新生入学教育

**第五条** 协助辅导员，建立新生个人信息档案与家庭联系手册，做好新生入学前的备案工作。

**第六条** 主持新生宣讲会，宣传讲解《学生手册》、培养方案及学校学院的相关制度规定，引导新生快速融入集体，适应大学生活，帮助新生形成正确的人生观、价值观和世界观。

**第七条** 组织新生班会，帮助和指导学生建立班委会、团支部等学生组织，加强对学生干部和学生骨干的培养教育工作，支持他们独立自主地开展工作，营造班级良好班风、学风，带动并引导学生向党组织靠拢。

**第八条** 开展新生扶助与帮困工作，在新生适应期予以心理疏导，与辅导员保持紧密联系，及时汇报特殊学生群体的身心状况。

### （二）带班辅助教学

**第九条** 引导班级学生强化专业意识，树立专业学习导向，针对对自身专业有认知偏差、厌学情绪的同学开展疏导工作，有情节严重者应及时向辅导员汇报。

**第十条** 抓好诚信教育，关心重视学生的学习情况，主动随堂听课，帮助学生明确学习目的，端正学习态度，掌握学习方法，严格学习纪律，营造良好学风和班风。对于多门课程考试成绩不及格的学生，应及时联系辅导员引起重视，做好帮扶档案，重点关注。

**第十一条** 为学业困难的学生提供专业的课外指导，通过线上、线下等多途径为学生答疑解惑。

**第十二条** 定期带队早晚自修、升旗仪式、早操等活动，树立榜样作用，对学生缺勤等不当行为及时批评指正。

**第十三条** 发挥主观能动性，积极开展班级特色工作，如积极鼓励学生追求学术研究、参与科技创新竞赛、开展爱心帮扶等志愿公益服务，创建特色的班级文化；鼓励并指导新生积极参加社会实践、勤工助学等活动，组织开展丰富多彩的校园科技、文化、艺术、体育及其他课外活动。

### （三）生活帮困帮扶

**第十四条** 多途径了解班级学生的课堂表现、寝室关系等状况，及时掌握新生的思想动态，定期向辅导员汇报工作，如遇紧急特殊情况（学生心理异常、夜不归宿、安全情况等），应及时向辅导员汇报。

**第十五条** 关注特殊学生群体，建立学习、生活、心理上存在困难的学生档案，并帮助解决困难，提供指导，及时跟踪更新档案信息。每学期整理退学警告、课程考试不及格、有缺考缓考现象等学生的信息，及时汇报并开展工作。

**第十六条** 积极完成学院交办的其他任务，学期结束时提交一份工作总结。由辅导员负责领导组织班导生工作。

### 第三章 培训方案

**第十七条** 通过生涯规划指导培训，班导生需了解数理学院历届毕业生就业情况，讨论分析当前就业形势介绍，掌握学院优秀就业案例，结合《数理学院大学生成长手册》，让新生了解各专业培养目标、特点与相应课程体系，确保新生对课业安排合理妥当，帮助新生制定科学有效的大学生涯学习计划。

**第十八条** 通过情景模拟与实例分析，班导生需学习掌握特殊学生与案例的解决途径与方案，帮助新生快速适应大学环境，顺利完成大学过渡任务。

**第十九条** 通过培训，班导生需掌握学生资助申请工作实务，包括（1）缓缴学杂费、国家助学贷款、生源地助学贷款、校园地贷款等办理流程；（2）家庭经济困难申请（包含申请流程、准备材料、表格填写注意事项）等流程；（3）奖学金、助学金、其他资助及学校勤工助学岗位要求等，鼓励家庭经济困难学生积极面对大学学业和生活，帮助新生树立信心。

### 第四章 考核评价

**第二十条** 数理学院班导生的工作考核在学院分党委的指导下，由学生党建服务中心服务部具体负责。每年考核一次，考核时间为每年的5月下旬或6月上旬。

**第二十一条** 班导生的考核实行自评与学院打分相结合的方式，其中学院对班导生的考核由辅导员评议（40%）、队长&副队长评议（20%）、结对班导生互评（20%）和新生评议（20%）四部分组成；对导生队队长和副队长考核由辅导员评议（50%）、结对班导生互评（25%）和新生评议（25%）三部分组成。具体打分细则参照附件2、附件3。

**第二十二条** 考评结果分为优秀、良好、合格、不合格四个等级，依次按照15%、45%、30%、10%分配，最终结果上报学院党委审核。

**第二十三条** 班导生考核成绩经过整理汇总后，综合学院党委意见，将拟定部分班导生为该学年的“模范班导生”，并且进行现场表彰。“模范班导生”的人数不超过该学年班导生总人数的15%。表彰时间一般定于该学年第二学期末。

**第二十四条** 班导生工作考核结果将作为各类奖学金、优秀学生、优秀学生干部、师大之星等评选的重要依据。考核不合格者，不予以学年末综合测评加分以及任何评优推优。

**第二十五条** 本办法由学数理学院学生党建服务中心负责解释，自颁布之日起执

行。

**附件 1** 班导生岗位申请表

**附件 2** 班导生工作考核表（导生互评）

**附件 3** 班导生工作考核表（新生评议）

上海师范大学数理学院

2020 年 3 月修订

附件 1:

### 数理学院新生班导生岗位申请表

姓名			政治面貌		照片
民族			性别		
年级			专业		
寝室			推优时间		
辅导员			累积 绩点		
有无违纪 违规记录 如违反宿 管、考试 规定等			现任职务		
	学生干部经历		(列举时间、地点、内容)		
	参加校园文化、科技 创新、社会实践、志 愿服务情况		(列举时间、活动名称、担任职位/角色、 所获荣誉等)		
	辅导员意见				

附件 2:

## 班导生工作考核表 (导生互评)

( 年度)

班导生姓名

日期: 年 月 日

序号	考核指标	导生评分 (程度渐弱)				
		10分	8分	6分	4分	2分
1	该班导生在榜样作用、展现人格魅力方面做得如何?					
2	该班导生在以身作则, 诚实守信; 公道正派, 具有奉献精神; 热爱学生, 成为学生的知心朋友和人生导师方面做得如何?					
3	该班导生在完成布置的任务时的态度如何?					
4	该班导生参与学生活动, 深入学生了解情况、解决问题, 就学生关心的热点、焦点问题有针对性进行引导工作做得如何?					
5	你与该班导生合作时是否愉快?					
6	该班导生组织管理能力、沟通协调能力、应变能力强; 语言表达能力与文字表达能力等方面做得如何?					
7	该班导生在与同学互动, 鼓励学生参加校园文化活动、各类志愿者活动方面做得如何?					
8	该班导生在解答学生学校活动疑问、生活问题、学习问题等方面工作做得如何?					
9	该班导生在创建优良班集体的工作中做得如何? 在开展各类主题活动 (入学教育、诚信教育、爱国爱校爱党、团日活动等) 中的工作做得如何?					
10	该班导生是否符合一名班导生的标准?					
<b>总得分</b>						
对该班导生的意见和建议:						

**说明:** 请直接在各项评议内容对应等级栏中的选项打“√”, 得分情况由专人负责统计。

附件 3:

## 班导生工作考核表 (新生评议)

( 年度)

班导生姓名

日期: 年 月

日

序号	考核指标	学生评分 (程度渐弱)				
		10分	8分	6分	4分	2分
1	你的班导生在榜样作用、展现人格魅力方面做得如何?					
2	你的班导生在以身作则, 诚实守信; 公道正派, 具有奉献精神; 热爱学生, 成为学生的知心朋友和人生导师方面做得如何?					
3	你的班导生运用谈心方式 (线上、线下) 帮助学生释疑解惑, 处理好各类具体问题做得如何?					
4	你的班导生参与学生活动, 深入学生了解情况、解决问题, 就学生关心的热点、焦点问题有针对性进行引导工作做得如何?					
5	你的班导生在帮助学生了解课外科技、文体体育活动, 以及社会实践活动的工作做得如何?					
6	你的班导生组织管理能力、沟通协调能力、应变能力强; 语言表达能力与文字表达能力等方面做得如何?					
7	你的班导生对学习困难生、行为偏差生的帮扶工作做得如何?					
8	你的班导生在解答学生学校活动疑问、生活问题、学习问题等方面工作做得如何?					
9	你的班导生在创建优良班集体的工作中做得如何? 在开展各类主题活动 (入学教育、诚信教育、爱国爱校爱党、团日活动等) 中的工作做得如何?					
10	你的班导生在与同学互动, 鼓励学生参加校园文化活动、各类志愿者活动方面做得如何?					
总得分						
对该班导生的意见和建议:						

说明: 请直接在各项评议内容对应等级栏中选项打“√”, 得分由专人负责统计。